



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด

ฉบับที่ ๙

เรื่อง โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบ
จากการประสพภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ด้วยสถานการณ์อุทกภัยน้ำท่วมที่เกิดขึ้นในหลายพื้นที่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาส่งผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนในวงกว้าง และได้สร้างความเสียหายอย่างรุนแรงแก่ประชาชน รวมถึงสมาชิกของสหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบทั้งในด้านที่อยู่อาศัย ทรัพย์สิน เครื่องมือประกอบอาชีพ การดำรงชีวิตและค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่น ๆ ดังนั้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด ชุดที่ ๓๓ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการประสพภัยพิบัติทางธรรมชาติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิก และฟื้นฟูความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น
- ๑.๒ ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยและทรัพย์สิน
- ๑.๓ จัดซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคและอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ

๒. คุณสมบัติของผู้กู้

- ๒.๑ เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์ฯ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
- ๒.๒ เป็นผู้ได้รับความเสียหายจากการประสพภัยพิบัติทางธรรมชาติ ได้แก่ น้ำท่วม แผ่นดินไหว พายุ หรือไฟฟ้า

๓. เงื่อนไขการให้กู้

- ๓.๑ ผู้กู้ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือหลังหักเงินที่ต้องชำระต่อสหกรณ์ฯ และค่าใช้จ่ายทุกประเภทแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของเงินได้รายเดือน
- ๓.๒ กรณีได้รับอนุมัติเงินกู้ตามโครงการนี้ ผู้กู้จะไม่สามารถปิดชำระหนี้เงินกู้อื่น ๆ ได้ ภายในระยะเวลา ๓ เดือน

๔. หลักเกณฑ์การให้กู้

- ๔.๑ วงเงินกู้
 - สมาชิก ให้กู้ได้ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 - สมาชิกสมทบ ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของมูลค่าหุ้น แต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- ๔.๒ อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ ๓.๕๐ ต่อปี
- ๔.๓ ระยะเวลาผ่อนชำระ จำนวน ๖๐ งวด แต่ต้องไม่เกินวันเกษียณอายุราชการของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน
- ๔.๔ การอนุมัติเงินกู้ ให้คณะกรรมการการเงินกู้สามัญพิจารณาอนุมัติให้เงินกู้แก่สมาชิกที่ยื่นเอกสารครบถ้วน โดยพิจารณาอนุมัติตามลำดับก่อน-หลัง จนกว่าจะครบวงเงินที่สหกรณ์ฯ จัดสรรให้กู้ (จำนวนไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

๕. หลักประกัน

๕.๑ สมาชิก

- ผู้ค้ำประกัน ๑ คน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิก และมีได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้
- กรณีไม่มีหนี้เงินกู้กับสหกรณ์ฯ สามารถใช้หุ้นเป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของมูลค่าหุ้น

๕.๒ สมาชิกสมทบ

- ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของมูลค่าหุ้น

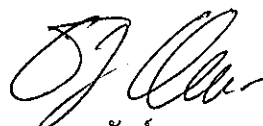
๖. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นกู้

- | | |
|--|-------------|
| ๖.๑ คำขอและหนังสือเงินกู้โครงการฯ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖.๒ หนังสือค้ำประกันเงินกู้โครงการฯ (กรณีใช้ผู้ค้ำประกัน) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖.๓ หนังสือยินยอมให้หักเงินชำระหนี้สหกรณ์ฯ | จำนวน ๓ ชุด |
| ๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ
ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖.๕ สำเนาสลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖.๖ สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ประสพภัย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖.๗ ภาพถ่ายบ้านพักและสิ่งปลูกสร้างของสมาชิกผู้ประสพภัย โดยถ่ายให้เห็นบ้านเลขที่ หรือหลักฐานที่
แสดงให้เห็นว่าเป็นภาพบ้าน สิ่งปลูกสร้าง หรือทรัพย์สินที่ประสพภัย หรือเอกสารอื่นที่แสดงถึงความจำเป็นเดือดร้อน
ที่สมาชิกได้รับผลกระทบจากการประสพภัย | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖.๘ ประกาศของทางราชการที่ระบุว่าสถานที่นั้นเป็นบริเวณประสพภัยพิบัติ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
- ทั้งนี้ เอกสารข้อ ๖.๑ - ๖.๓ สมาชิกสามารถขอรับเอกสารได้ ณ ที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด อาคาร ๔ ชั้น ๓ หรือดาวน์โหลดทางเว็บไซต์ของสหกรณ์ฯ <https://www.naccsaving.com>

๗. ระยะเวลาการยื่นกู้

ผู้มีความประสงค์ขอกู้เงินตามโครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการประสพภัยพิบัติทางธรรมชาติ ให้ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นกู้ได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด อาคาร ๔ ชั้น ๓ หรือทางอีเมลสหกรณ์ saving๒๕๓๓@gmail.com แล้วให้ส่งเอกสารฉบับจริงถึงสหกรณ์ทางไปรษณีย์ (บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙



(นางสาวชวรัตน์ อนรรฆอร)

รองประธานกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด

รับที่.....
วันที่.....



หนังสือที่.....
วันที่.....
บัญชีเงินกู้ที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงิน

โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการประสพภัยพิบัติทางธรรมชาติ

เขียนที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ บำนาญ ☐ ลูกจ้างประจำ
☐ ลูกจ้างตามสัญญาจ้าง ☐ อื่นๆ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์/มือถือ.....

ขอทำหนังสือกู้เงินให้เพื่อต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือกู้เงินจะใช้คำว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอเงินโครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการประสพภัยพิบัติทางธรรมชาติจากสหกรณ์ จำนวนเงินกู้.....บาท (.....) และข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้โดยถูกต้องแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังนี้

2.1 หุ่นของข้าพเจ้าที่มีอยู่ในสหกรณ์ จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท

2.2 สมาชิกผู้ค้ำประกัน

1) ชื่อ.....เลขทะเบียนที่.....สังกัด.....
ตำแหน่ง.....เงินได้รายเดือน.....บาท
2) ชื่อ.....เลขทะเบียนที่.....สังกัด.....
ตำแหน่ง.....เงินได้รายเดือน.....บาท
3) ชื่อ.....เลขทะเบียนที่.....สังกัด.....
ตำแหน่ง.....เงินได้รายเดือน.....บาท

ข้อ 3. สหกรณ์คิดดอกเบี้ยเงินกู้ ในอัตราร้อยละ 3.50 ต่อปี ในกรณีที่สหกรณ์จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนได้ตามที่เห็นสมควรเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ สหกรณ์ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ 4. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งต้นเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ.....บาท จำนวน.....งวด
ทั้งนี้ ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

ข้อ 5. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า หักเงินงวดชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ต่อสหกรณ์จากเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า โดยไม่ขอยกเลิกความยินยอมนี้จนกว่าจะพ้นภาระผูกพันตามหนังสือนี้และยินยอมผูกพันตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 6. ข้าพเจ้าตกลงยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และประกาศ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกของสหกรณ์ทุกประการ

ข้อ 7. ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่า ในกรณีใด ๆ ดังกล่าวในข้อบังคับสหกรณ์ให้ถือว่าเงินกู้ที่ได้รับไปจากสหกรณ์เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 8. ถ้าประสงค์จะขอลาออกหรือขอย้ายจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวข้างต้น เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อ รับเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้างจ่ายเงินได้ แก่ข้าพเจ้า ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ ผู้จ่ายเงินดังกล่าว หักเงินชำระหนี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 9. ตราบใดที่ข้าพเจ้ามีหนี้อยู่กับสหกรณ์ ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์นำเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้า ได้รับไปหักกลบลบหนี้กับหนี้เงินกู้ที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับสหกรณ์ได้ เมื่อข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินดังกล่าวและให้ถือเอาข้อสัญญานี้เป็นเจตนาของ ข้าพเจ้าที่จะให้หักกลบลบหนี้ โดยให้สหกรณ์มีอำนาจที่จะดำเนินการหักกลบลบหนี้ได้

ข้อ 10. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินได้อื่น จำนวน 3 ฉบับ มอบไว้ให้สหกรณ์ หน่วยงาน ต้นสังกัด และสำหรับข้าพเจ้าเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือกู้เงินนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้กู้เงิน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นคู่สมรสของ
นาย/นาง/นางสาว.....ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้ากู้เงินของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้
ตามหนังสือกู้เงินข้างต้นนี้ และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าคู่สมรส

.....คู่สมรสให้คำยินยอม
(.....)

.....ผู้กู้เงิน
(.....)

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท
(.....) ตามหนังสือกู้เงินนี้ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด ของข้าพเจ้า สาขา.....บัญชีเลขที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจหนังสือกู้เงิน
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังนี้

- (1) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้เงินนี้ เป็นความจริงหรือไม่เป็นความจริง
☐ จริง ☐ ไม่จริง
- (2) ในปัจจุบันนี้ผู้ขอกู้เงินอยู่ในระหว่างการสอบสวนหรือต้องโทษทางวินัยหรือจะขอลาออกจากงานประจำหรือไม่ ?
☐ มี ☐ ไม่มี
- (3) ผู้ขอกู้เงินมีรายได้พอที่จะชำระหนี้เงินกู้ตามที่ขอกู้หรือไม่ ?
☐ มี ☐ ไม่มี
- (4) ผู้ขอกู้เงินมีผลการประเมินการปฏิบัติราชการ 2 รอบที่ผ่านมาเป็นอย่างไร
1. รอบประเมินที่...../..... ผลการประเมิน.....
2. รอบประเมินที่...../..... ผลการประเมิน.....

ลายมือชื่อ.....ตำแหน่ง.....
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว ครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ และ

1. ผู้ขอกู้ เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือ ขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่ ☐ เคย ☐ ไม่เคย
2. มีหนี้อยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด จำนวน.....บาท
3. มีหนี้อยู่ในสหกรณ์ออมทรัพย์ ป.ป.ช. จำกัด คงเหลือ.....บาท
4. เงินได้รายเดือนคงเหลือสุทธิ.....บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
(.....)

บันทึกการอนุมัติ

เสนอคณะกรรมการเงินกู้ฯ ในการประชุมครั้งที่.....วันที่.....

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ประธานคณะกรรมการเงินกู้

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นกู้

- | | | | |
|--|-------|---|-----|
| 1. คำขอและหนังสือเงินกู้โครงการฯ | จำนวน | 1 | ชุด |
| 2. หนังสือคำประกันเงินกู้โครงการฯ (กรณีใช้ผู้ค้ำประกัน) | จำนวน | 1 | ชุด |
| 3. หนังสือยินยอมให้หักเงินชำระหนี้สหกรณ์ฯ | จำนวน | 3 | ชุด |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน | จำนวน | 1 | ชุด |
| 5. สำเนาสลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน | จำนวน | 1 | ชุด |
| 6. สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ประสพภัย | จำนวน | 1 | ชุด |
| 7. ภาพถ่ายบ้านพักและสิ่งปลูกสร้างของสมาชิกผู้ประสพภัย (โดยถ่ายให้เห็นบ้านเลขที่) | จำนวน | 1 | ชุด |
| 8. ประกาศของทางราชการที่ระบุว่าสถานที่นั้นเป็นบริเวณประสพภัยพิบัติ (ถ้ามี) | จำนวน | 1 | ชุด |

หนังสือเงินกู้ที่...../
ชื่อผู้กู้.....



ทะเบียนผู้ค้ำประกัน
เล่ม.....หน้า.....

หนังสือค้ำประกันเงินกู้

โครงการสินเชื่อเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากการประสพภัยพิบัติทางธรรมชาติ

เลขที่...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ เป็น ☐ ข้าราชการ ☐ บำนาญ ☐ ลูกจ้างประจำ
☐ ลูกจ้างตามสัญญาจ้าง ☐ อื่นๆ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง เดือนละ.....บาท
ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์/มือถือ.....
ได้ทำหนังสือค้ำประกันไว้ให้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ป.ป.ช. จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือค้ำประกันจะใช้คำว่า “สหกรณ์”
เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่สหกรณ์ได้ให้.....กู้เงิน จำนวนเงินกู้.....
.....บาท (.....) ตามหนังสือเงินกู้ที่...../
ลงวันที่.....และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าว
พร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ด้วย

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตาม ข้อ 1 และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้
อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือกู้เงินนั้น โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติ
ตามข้อผูกพันนั้นๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันจะได้ชำระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้า
หลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้นี้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์
เห็นสมควรเข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้ว
ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและ
เงินอื่นใดของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใด
ของข้าพเจ้าส่งต่อสหกรณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสหกรณ์
และความยินยอมนี้ให้มีอยู่ตลอดไป ทั้งนี้ จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินที่ข้าพเจ้าได้ค้ำประกันนั้น โดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์
เพื่อแสดงต่อหน่วยงานต้นสังกัด ของข้าพเจ้าให้หักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ 6. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

คำยินยอมของคู่สมรส
(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นคู่สมรสของ
นาย/นาง/นางสาว.....ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้
ของสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งนี้ ตามหนังสือค้ำประกันเงินกู้ข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....คู่สมรสให้คำยินยอม
(.....)

.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

เอกสารประกอบของผู้ค้ำประกัน

- | | | | |
|---|-------|---|-----|
| 1. หนังสือค้ำประกันเงินกู้โครงการฯ | จำนวน | 1 | ชุด |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้ค้ำประกัน | จำนวน | 1 | ชุด |
| 3. สำเนาสลิปเงินเดือน (เดือนล่าสุด) ของผู้ค้ำประกัน | จำนวน | 1 | ชุด |

หนังสือยินยอมให้หักเงินชำระหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์

เขียนที่... สำนักงาน ป.ป.ช.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี
เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ เป็น ☐ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
☐ ลูกจ้างประจำ ☐ อื่น ๆ ตำแหน่ง.....
สังกัด..... ได้รับเงินเดือนค่าจ้าง เดือนละ.....บาท
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์..... ป.ป.ช. จำกัด

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่
หรือนายจ้างหักเงินและนำส่งเงินให้สหกรณ์ออมทรัพย์ที่ข้าพเจ้าเป็นสมาชิก จึงมีหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ไว้
กับส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ / องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น / สถานประกอบกิจการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่
ทั้งปัจจุบันและอนาคต ดังนี้

ข้อ 1. ยินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใด
ที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือสถานประกอบการหรือหน่วยงาน
ข้าพเจ้าสังกัดอยู่ ทั้งปัจจุบันและอนาคต ตามจำนวนที่สหกรณ์ได้แจ้งให้ ในแต่ละเดือนและส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น
หรือเงินอื่นแล้วแต่กรณีให้สหกรณ์

ข้อ 2. ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้สินให้เสร็จสิ้นตามที่กล่าวในข้อ 1. ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน
บำเหน็จ บำนาญ เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดที่ทางราชการ
หรือรัฐวิสาหกิจหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้างจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าว
เพื่อชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 3. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือเงินบำเหน็จหรือเงินได้อื่น ไม่ว่ากรณีใดตามข้อ 2. เมื่อได้หัก
ชำระหนี้แก่ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวส่งชำระหนี้ให้สหกรณ์ ก่อนเป็นอันดับแรก

ข้อ 4. หนังสือยินยอมให้หักเงินนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปและข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ถอนการให้คำยินยอมนี้
ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าข้าพเจ้าจะพ้นภาระหนี้สินที่ข้าพเจ้ามีต่อสหกรณ์

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่สังกัด โดยโอนหรือย้ายไปสังกัดส่วนราชการอื่นหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินของส่วน
ราชการหรือหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดแห่งหนึ่งมีอำนาจหักเงินได้ตาม
ความยินยอมนี้ ตามควรแก่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ ชำระค่าหุ้น หรือเงินอื่น ให้สหกรณ์ และข้าพเจ้าสัญญาว่าจะถือ
ปฏิบัติตามคำยินยอมในหนังสือฉบับนี้ทุกประการ เพียงแต่สหกรณ์ได้มีหนังสือแจ้งให้ส่วนราชการหรือให้หน่วยงาน
ของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจหรือองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือนายจ้างที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่เพื่อดำเนินการดังกล่าวข้างต้น
แทนข้าพเจ้าก็เป็นการเพียงพอแล้ว

หนังสือนี้ทำขึ้นสามฉบับมีข้อความตรงกัน ฉบับที่หนึ่งเก็บไว้ที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือนายจ้างที่ข้าพเจ้า
สังกัดอยู่ ฉบับที่สองเก็บไว้กับข้าพเจ้า และฉบับที่สามเก็บไว้ที่สหกรณ์

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้
ทั้งหมดแล้ว ตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)